ACTA N° 16

FECHA: 21 de julio de 2026

HORA: 3:00- 6:00 pm

LUGAR: JARDIN INFANTIL FANA

ASISTENTES: Responsable del jardín y Profesional API Kelly Acero

ORDEN DEL DÍA: Retroalimentación de desempeño Jardín Infantil Cofinanciado FANA

DESARROLLO:

Objetivo

Presentar los resultados de la evaluación de desempeño correspondiente al período contractual, analizar las fortalezas y los aspectos susceptibles de fortalecimiento evidenciados durante el ejercicio de sus funciones, establecer compromisos orientados al mejoramiento continuo y emitir la recomendación respecto a la continuidad de la contratación.

La evaluación de desempeño evidencia que la colaboradora cumple con las responsabilidades inherentes al cargo, obteniendo una valoración predominante de "Frecuentemente", lo cual refleja un desempeño funcional y un nivel adecuado de cumplimiento frente a las actividades asignadas.

Dentro de los aspectos mejor valorados se identifica su capacidad para mantener el enfoque en las funciones propias del cargo, evitando involucrarse en asuntos ajenos a su responsabilidad. Igualmente, demuestra disposición para el trabajo institucional, una comunicación respetuosa con la comunidad educativa y compromiso con las actividades desarrolladas en el Jardín Infantil.

Los resultados también muestran oportunidades de fortalecimiento relacionadas con el sentido de pertenencia, la organización de la información, el cumplimiento de algunas responsabilidades dentro de los tiempos establecidos, la participación activa en los procesos colectivos y el fortalecimiento de la autonomía profesional frente al manejo de información y la delimitación de competencias propias del cargo. Estos aspectos requieren acompañamiento para favorecer un desempeño cada vez más sólido.

Justificación para la continuidad de la contratación

Después del análisis de la evaluación realizada, se considera pertinente recomendar la continuidad de la contratación de la Profesional API Kelly Acero, teniendo en cuenta que durante el período evaluado evidenció disposición para el desarrollo de las funciones asignadas y mantuvo una actitud respetuosa frente a las orientaciones institucionales y a la atención de las niñas, los niños y sus familias.

Aunque la valoración obtenida refleja oportunidades de mejora en diferentes competencias laborales, estas corresponden a aspectos susceptibles de fortalecimiento mediante procesos de acompañamiento, seguimiento y formación continua. Se identifica disposición para recibir retroalimentaciones y avanzar en el mejoramiento de su desempeño, condición que favorece el desarrollo profesional y la consolidación de sus competencias.

Se considera que la continuidad de la colaboradora permitirá fortalecer los aspectos identificados durante la evaluación, dando continuidad a los procesos pedagógicos y favoreciendo la estabilidad del servicio ofrecido por el Jardín Infantil. En consecuencia, se emite concepto favorable para su renovación contractual, sujeto al cumplimiento del plan de mejoramiento establecido.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Ledivia Maruburcta H	Responsable del Jardín	JI FANA	
Kelly Paola Acero	Profesional API	JI Fana	

Anexos: _____

Elaboró: _____

EVALUACIÓN DESEMPEÑO

RF-32-V5 | PAG 1 DE 2

EMPLEADO	Kelly Acero
CARGO:	Profesional API
AREA	Jardín

A continuación encontrará el formato que deberá diligenciar y consignar allí el resultado de la evaluación de los factores de desempeño, también hallará la escala que le permitirá establecer el grado de cumplimiento en términos cuantitativos y cualitativos. Recuerde que este es un proceso objetivo, basado en comportamientos observables. Y al final debe hacer una retroalimentación al empleado evaluado teniendo su respectiva autoevaluación.

Marque con una X según el porcentaje de cumplimiento.

		4 Siempre	3 Frecuentemente	2 Rara vez	1 Nunca
1	Hace un esfuerzo activo por promover las metas de la organización y respeta las ordenes de sus superiores.		X		
2	Demuestra sentido de pertenencia en todas sus actuaciones.		X		
3	Se caracteriza por ser reservado, discreto y no divulga información laboral y/o de los casos de los usuarios (Niños, Mujeres gestantes, Padres adoptantes, Comunidad).		X		
4	Evita involucrarse en temas que contienen información que no esta relacionada con su labor.	X			
5	Se caracteriza por no indagar sobre asuntos que no son de su competencia y que no los necesita para desarrollar su tarea.				X
6	Organiza y guarda de forma adecuada la información a su cuidado, teniendo en cuenta las normas legales y de la Institución.		X		
7	Mantiene clara comunicación con los usuarios y con los compañeros de trabajo.		X		
8	Respeta a los niños, no utiliza lenguaje fuerte, conductas y/o gestos inadecuados con ellos		X		
9	Posee un trato cordial y amable con los compañeros de trabajo.		X		
10	Participa con gusto, apoya las decisiones del grupo, hace parte de el.		X		
11	Habla en forma positiva de los miembros del grupo.		X		
12	Facilita la labor de sus superiores y compañeros de trabajo.		X		
13	Da respuesta oportuna a las necesidades de los Usuarios (Niños, Mujeres gestantes, Padres adoptantes, Comunidad).		X		
14	Cumple a tiempo las tareas asignadas a su cargo.		X		
15	Cumple con calidad las tareas asignadas a su cargo.		X		
16	Asiste todos los días y puntualmente al trabajo.		X		
17	Tiene cuidado con los implementos del servicio y con el manejo de los equipos.		X		
18	Usa el uniforme completo y lo mantiene limpio y en orden.		X		
19	Es innovador y propositivo para temas con la poblacion y compañeros		X		
20	Se muestra disponible y reflexivo ante las retroalimentaciones		X		

RESULTADO FINAL:

COMPETENCIAS		*RESULTADO*
Compromiso con la Organización	(1-2) 12	3
Comunicación y manejo de la información	(3-9) 17	
Trabajo en equipo	(10-12) 19 | 4	
Cumplimiento	(13-18) 20 | 7	

RESULTADO RETROALIMENTACIÓN:

PLAN DE ACCION:

ACTIVIDAD / META	OBJETIVO	FECHA CUMPLIMIENTO

EVALUADOR: Jodivia Marabanda H		
CARGO: Responsable del jardín		
FECHA: 21/02/2026	FIRMA EVALUADOR	FIRMA EMPLEADO